

COMMENT CONSTITUER UN DOSSIER DE VENTE POUR PASSER À LA RÉDACTION DE L'ACTE ?

OUVERTURE DU DOSSIER DE VENTE AVEC OU SANS AVANT CONTRAT

- ◇ Détermination de la nature de la vente (immeuble en entier, copropriété, terrain nu, ...)
 - Préparer la fiche immeuble
- ◇ Détermination de la qualité des parties et intervenants à l'acte
 - Personnes physiques et personnes morales
 - Préparer la fiche client
 - Contrôler la capacité, la situation matrimoniale, ...
 - Intervenants : logement de la famille, origine de propriété

DÉTERMINER LES PIÈCES À OBTENIR ET LES UTILISER POUR LA RÉDACTION

- ◇ Loi SRU et Loi ALUR
- ◇ Les titres de propriété et origines antérieures
- ◇ L'urbanisme
- ◇ Les diagnostics
- ◇ Les états hypothécaires
- ◇ Le dossier de construction
- ◇ La jouissance
- ◇ La copropriété
- ◇ La fiscalité

VÉRIFIER LA CONFORMITÉ DE L'ACTE EN VUE DE TÉLÉ@CTE

- ◇ Les points à contrôler et formules de concordance
 - Etat civil du vendeur
 - Désignation complète de l'immeuble
 - Création de servitude
 - Usage de l'immeuble
 - Effet relatif
 - Propriété jouissance
 - Prix et fiscalité
 - Plus-values

CODE FORMATION : DNR01

Durée de la formation : 1 jour (7h)

Niveau : Débutant

Prérequis :
Aucun prérequis

Public concerné :
Collaborateurs

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Savoir constituer le dossier d'usage d'une vente immobilière pour une signature rapide et sans incident.

COMPÉTENCES VISÉES

Savoir constituer le dossier de vente ;
Déterminer les pièces nécessaires pour la rédaction de l'acte ;
Contrôler la rédaction pour formalisation de l'acte au SPF.

Coût de la formation
260.00 € HT / jour

Modalités pédagogiques

Exposés théoriques, temps d'échanges, études de cas, permettant à l'apprenant d'être acteur de la séance de formation.
SAM FORMATION s'assure en amont des compétences nécessaires (pédagogiques et techniques) du Formateur.

Moyens et supports pédagogiques

Un support de formation complet est transmis à chaque inscrit par voie dématérialisée avant la session.

Modalités d'évaluation et de suivi

Une attestation de présence/certificat de réalisation sera remis à chaque participant à l'issue de la formation.
Afin de constater l'adéquation du contenu des prestations dispensées au regard des compétences ciblées par le participant, un questionnaire dématérialisé est à remplir en fin de formation (questionnaire à chaud) celui-ci permet d'évaluer la qualité de la formation/du formateur.